



Évolution des boîtes aux lettres de télétransmission Orange dans Topaze

TUTORIEL

À partir de juillet et jusqu'en décembre 2021, Orange procédera à la migration des boîtes aux lettres de télétransmission **Wanadoo Santé** et **Orange Santé** vers leur service unique **Orange**.

Si vous utilisez une boîte aux lettres se terminant par @sante.orange.fr ou @sante.wanadoo.fr, il est impératif d'effectuer les manipulations demandées par Orange dès que possible. Sinon, **vous ne pourrez plus télétransmettre à partir du 01 Janvier 2022.**

Orange vous a informé de ces évolutions par e-mail ou par courrier.

Si vous avez oublié ou perdu vos informations de connexion du compte Orange principal, n'hésitez pas à contacter Orange au **39 01** qui vous donnera la marche à suivre.

Important : le service technique Topaze n'est pas habilité à entreprendre cette démarche à votre place.

Mais déjà, on récapitule :

1. Une BAL FSE, c'est quoi ?

Si vous êtes un professionnel de santé, vous en utilisez forcément une. La **BAL FSE**, ou boîte aux lettres technique, est l'adresse e-mail que vous avez paramétrée dans Topaze pour pouvoir télétransmettre et recevoir vos retours NOEMIE.

Cette boîte aux lettres FSE peut être également communiquée aux différents organismes complémentaires (mutuelles) lors du conventionnement.

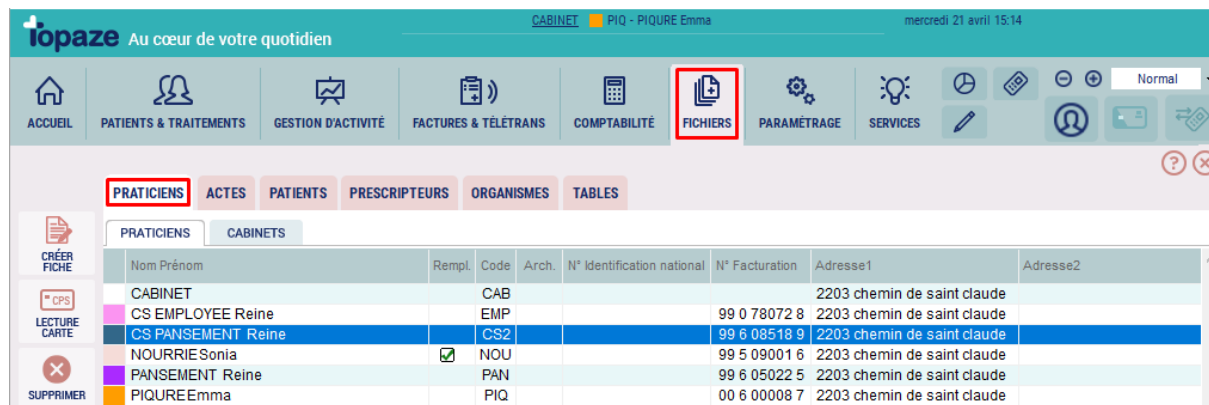
2. Qui est concerné ?

Tous les professionnels de santé qui utilisent une BAL FSE se terminant par :

- @sante.wanadoo.fr
- @sante.orange.fr

3. Je ne me souviens plus de l'adresse de ma BAL FSE, comment la retrouver dans Topaze ?

Pour contrôler l'adresse de votre BAL FSE, cliquez sur l'onglet **Fichiers** puis sur l'onglet **Praticiens** :



The screenshot shows the Topaze software interface. The top navigation bar includes 'ACCUEIL', 'PATIENTS & TRAITEMENTS', 'GESTION D'ACTIVITÉ', 'FACTURES & TÉLÉTRANS', 'COMPTABILITÉ', 'FICHIERS' (highlighted with a red box), 'PARAMÉTRAGE', and 'SERVICES'. Below this, the 'PRATICIENS' tab is selected. A table lists practitioners with columns for 'Nom Prénom', 'Rempl.', 'Code', 'Arch.', 'N° Identification national', 'N° Facturation', 'Adresse1', and 'Adresse2'. The table contains several rows, including 'CABINET', 'CS EMPLOYEE Reine', 'CS PANSEMENT Reine', 'NOURRIE Sonia', 'PANSEMENT Reine', and 'PIQURE Emma'.

Nom Prénom	Rempl.	Code	Arch.	N° Identification national	N° Facturation	Adresse1	Adresse2
CABINET		CAB				2203 chemin de saint claud	
CS EMPLOYEE Reine		EMP			99 0 78072 8	2203 chemin de saint claud	
CS PANSEMENT Reine		CS2			99 6 08518 9	2203 chemin de saint claud	
NOURRIE Sonia	<input checked="" type="checkbox"/>	NOU			99 5 09001 6	2203 chemin de saint claud	
PANSEMENT Reine		PAN			99 6 05022 5	2203 chemin de saint claud	
PIQURE Emma		PIQ			00 6 00008 7	2203 chemin de saint claud	

Wanadoo Santé et Orange Santé deviennent tout simplement **Orange**

Une fois sur la liste des praticiens, faites un double clic sur le nom du praticien concerné pour ouvrir sa fiche.

Cliquez ensuite sur l'onglet **BAL Télétrans**.

Fiche du praticien Reine CS PANSEMENT

Données synchronisées avec la CPS N° Identification Nationale : []

Nom : Mlle CS PANSEMENT Prénom : Reine

Spécialité : Infirmier Code trigramme : CS2

Adresse : 2203 chemin de saint claud Couleur : []

Localité : 06 600 ANTIBES JUAN LES PINS Téléphone 1 : 04-93-07-11-23

E-mail : infirmiere@orange.fr Téléphone 2 : []

SIREN : [] Praticien archivé ou non utilisé

Type du praticien :
 Titulaire Remplaçant Employé

FACTURATION REEMPLACEMENT FSP SCOR **BAL TÉLÉTRANS** TOPVITALE SERVICE ADR COMPTABILITÉ

Situation de facturation

Situation CPS : 2 Praticien salarié TP automatique

N° Facturation : 996085189 CAB CONV ZISD IK Membre d'une association agréée

Mode TPIACS : Veuillez choisir un dispositif... Partenaire du régime des Mines

Région : [] Type émetteur : TP

ANNULER ENREGISTRER FERMER

Type du praticien :
 Titulaire Remplaçant Employé

FACTURATION REEMPLACEMENT FSP SCOR **BAL TÉLÉTRANS** TOPVITALE

Boite aux lettres (BAL) de télétransmission

Adresse BAL FSE : fse.fzazz4bu8zzu@sante.wanadoo.fr

Connexion

>> La BAL FSE se trouve sur la 1^{ère} ligne de cette fenêtre.

4. Concrètement, il se passe quoi ?

L'offre Orange Santé évolue et se traduit par une évolution technique des BAL FSE. Ça veut dire qu'au lieu de *fse.12chiffresEtLettres@sante.wanadoo.fr* ou *fse.12chiffresEtLettres@sante.orange.fr*, votre adresse changera et deviendra **fse12chiffresEtLettres@orange.fr**

Cependant, c'est à **vous** de paramétrer ce changement dans votre logiciel Topaze.

5. Comment faire ?

Des tutoriels vidéo pour changer les paramètres de télétransmission dans Topaze sont disponibles :

- [Pour les versions 9.3.X et supérieures en cliquant ici](#)
- [Pour les versions < 9.3.X en cliquant ici](#)
- [Pour Topaze Air en cliquant ici](#)

A. Créer une nouvelle boîte aux lettres

Pour cela, vous devez créer une nouvelle boîte aux lettres FSE sur le site internet d'Orange, comme indiqué dans leur communication, et de suivre leurs indications.

Pour éviter de perdre tous les NOEMIE non encore récupérés dans Topaze, Orange conseille de paramétrer la redirection des messages dans les réglages de l'adresse e-mail d'Orange en vous connectant à partir du site internet d'Orange Mail Santé.

Mise en place d'une redirection entre ancienne et nouvelle boîte santé



Le paramétrage de la redirection s'opère depuis l'interface webmail du mail santé actuel :

- Il est nécessaire que le professionnel de santé connaisse son adresse mail santé et son mot de passe (il peut récupérer ces informations en contactant par téléphone le service client Orange pro 3901)
- Le PS peut solliciter l'aide d'Orange pour mettre en place cette redirection (assistance en ligne ou par téléphone au 3901)

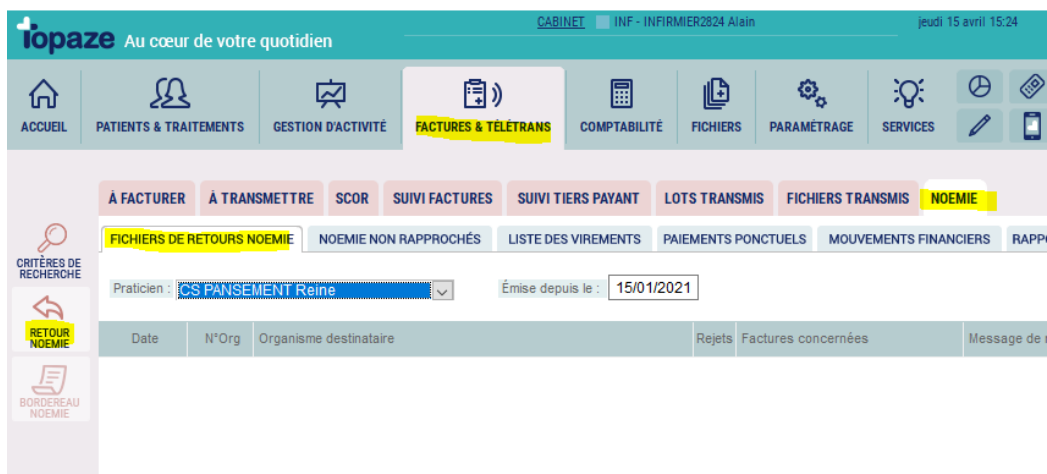
[La procédure complète est disponible sur le site d'Orange en cliquant ici.](#)

Si vous n'effectuez pas ce réglage : **vous devez attendre au moins 5 jours pour faire votre dernière demande de retour NOEMIE sur Topaze.**

Une fois que toutes vos factures auront les réponses (la facture ne doit plus être en jaune dans le suivi facture) **alors le changement d'adresse e-mail de télétransmission peut être effectué dans Topaze.**

B. Faire une demande de retour NOEMIE

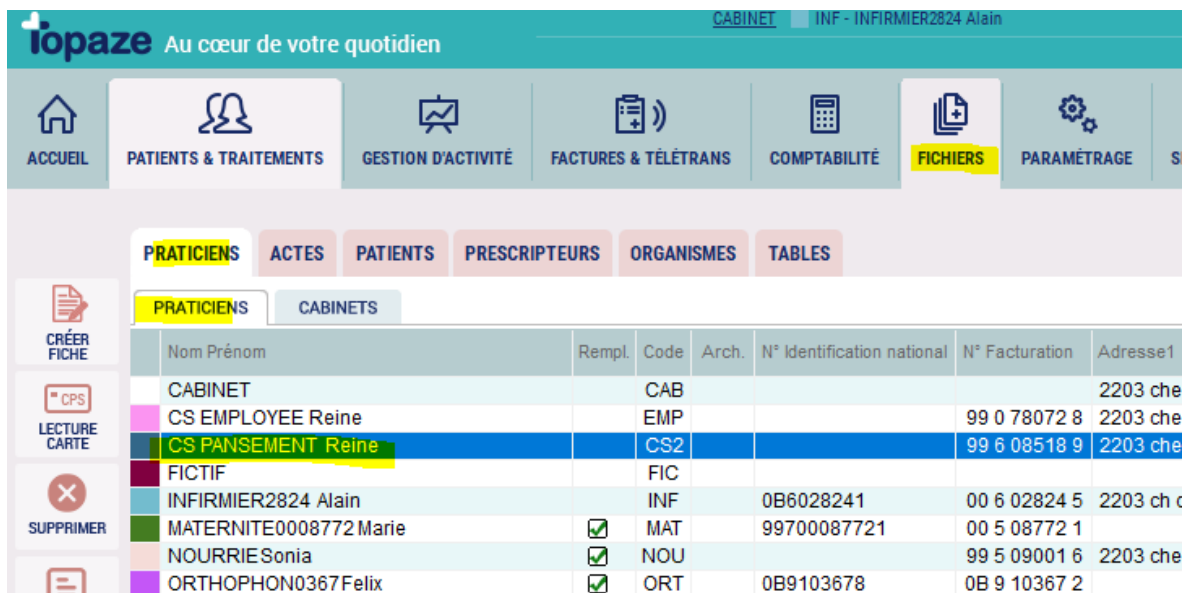
Cliquez sur l'onglet **Factures & Télétrans.**, puis sur l'onglet **NOEMIE** et cliquez sur le bouton **RETOUR NOEMIE** :



Important : le délai de réponse d'une caisse et d'une mutuelle est de 48h au minimum après l'envoi du lot. Nous vous conseillons donc d'attendre **au moins 5 jours avant de changer d'adresse e-mail** afin de faire le dernier retour NOEMIE de l'ancienne boîte aux lettres.

C. Changer les paramètres de télétransmission

Une fois votre nouvelle adresse e-mail et son mot de passe associé créés sur le portail d'Orange, saisissez-les à la place de votre ancienne boîte aux lettres se trouvant dans l'univers **Fichiers** > onglet **Praticiens** > sous-onglet **Praticiens**.



Cliquez ensuite dans la partie **BAL TELETRANS** et remplacer les cases suivantes :

Wanadoo Santé et Orange Santé deviennent tout simplement Orange

Type du praticien :

Titulaire Remplaçant Employé

FACTURATION REMPLACEMENT FSP SCOR BAL TÉLÉTRANS TOPVITALE SERVICE ADR COMPTABILITÉ

Boîte aux lettres (BAL) de télétransmission

Adresse BAL FSE : Mode de connexion :

Connexion

	Nom ou adresse IP du serveur	Numéro de port	Sécurité des échanges	Mode d'authentification
Serveur POP3 :	<input type="text" value="pop.mailsante.orange.fr"/>	<input type="text" value="110"/>	<input type="text" value="Aucune"/>	<input type="checkbox"/> Chiffrer le mot de passe
Serveur SMTP :	<input type="text" value="smtp.mailsante.orange.fr"/>	<input type="text" value="465"/>	<input type="text" value="Aucune"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Authentifier la connexion

Authentification

	Identifiant	Mot de passe
Serveur POP3 :	<input type="text" value="fse.lltnpkocniu3"/>	<input type="password" value="*****"/>
Serveur SMTP :	<input type="text" value="fse.lltnpkocniu3"/>	<input type="password" value="*****"/>

Authentification identique au serveur POP3

ANNULER ENREGISTRER FERMER

Une fois enregistré, veuillez ensuite réaliser un test de retour NOEMIE sur :

The screenshot shows the Topaze software interface. At the top, it displays 'topaze Au cœur de votre quotidien' and 'CABINET INF - INFIRMIER2824 Alain' with the date 'jeudi 15 avril 15:24'. A navigation bar contains icons for ACCUEIL, PATIENTS & TRAITEMENTS, GESTION D'ACTIVITÉ, FACTURES & TÉLÉTRANS (highlighted), COMPTABILITÉ, FICHIERS, PARAMÉTRAGE, SERVICES, and a mobile app icon. Below this, a secondary navigation bar includes 'À FACTURER', 'À TRANSMETTRE', 'SCOR', 'SUIVI FACTURES', 'SUIVI TIERS PAYANT', 'LOTS TRANSMIS', 'FICHIERS TRANSMIS', and 'NOEMIE' (highlighted). The main content area is titled 'FICHIERS DE RETOURS NOEMIE' and includes sub-tabs: 'NOEMIE NON RAPPROCHÉS', 'LISTE DES VIREMENTS', 'PAIEMENTS PONCTUELS', 'MOUVEMENTS FINANCIERS', and 'RAPPORTS'. A search section shows 'Praticien : OS PANSEMENT Reine' and 'Émise depuis le : 15/01/2021'. A table with columns 'Date', 'N°Org', 'Organisme destinataire', 'Rejets', 'Factures concernées', and 'Message de' is partially visible. On the left sidebar, there are icons for 'CRITÈRES DE RECHERCHE', 'RETOUR NOEMIE' (highlighted), and 'BORDEREAU NOEMIE'.

Si tout fonctionne, vous pouvez réaliser vos prochaines télétransmissions. Si ce n'est pas le cas, cela veut dire que vous avez un paramètre qui ne convient pas ou que votre changement d'adresse n'est pas encore effectif et dans ce cas **nous vous invitons à contacter ORANGE au 39 01.**